

SUDERINTA

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos
direktoriaus 2025 m. rugpjūčio 28.d. įsakymu
Nr. 30-2230/25

PATVIRTINTA

Vilniaus „Vyčio“ gimnazijos direktoriaus
2025 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-162

**VILNIAUS „VYČIO“ GIMNAZIJOS
2025–2026 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS**

Turinys

| | |
|--|----|
| I SKYRIUS..... | 4 |
| BENDROSIOS NUOSTATOS | 4 |
| II SKYRIUS | 6 |
| UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS | 6 |
| PIRMASIS SKIRSNIS | 6 |
| MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA | 6 |
| ANTRASIS SKIRSNIS | 8 |
| UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS | 8 |
| SPRENDIMAI MOKYMUUI DIFERENCIJUOTI IR MOKYMUISI INDIVIDUALIZUOTI | 14 |
| KETVIRTASIS SKIRSNIS..... | 17 |
| MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS..... | 17 |
| PENKTASIS SKIRSNIS | 22 |
| NEFORMALIOJO ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS..... | 22 |
| ŠEŠTASIS SKIRSNIS | 23 |
| MOKINIŲ MOKYMAS NAMIE IR NUOTOLINIU BŪDU | 23 |
| III SKYRIUS | 25 |
| PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS..... | 25 |
| PIRMASIS SKIRSNIS | 25 |
| ORGANIZAVIMO PRINCIPAI | 25 |
| ANTRASIS SKIRSNIS | 26 |
| DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO YPATUMAI | 26 |
| TREČIASIS SKIRSNIS | 31 |
| PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO II DALIES BENDRŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMUI..... | 31 |
| IV SKYRIUS..... | 32 |
| VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS..... | 32 |
| V SKYRIUS | 35 |
| MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS | 35 |
| PIRMASIS SKIRSNIS | 35 |
| PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI | 35 |
| ANTRASIS SKIRSNIS | 38 |
| MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS | 38 |
| TREČIASIS SKIRSNIS | 38 |
| ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS | 38 |
| KETVIRTASIS SKIRSNIS..... | 39 |

| | |
|---|----|
| MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE | 39 |
| VI SKYRIUS..... | 39 |
| BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS | 39 |

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus „Vyčio“ gimnazijos (toliau – Gimnazija) 2025–2026 mokslo metų ugdymo planas (toliau – Planas) reglamentuoja pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo su medijų krypties pasirenkamųjų dalykų programomis, šias programas papildančių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą, švietimo pagalbos mokiniams teikimą ir kitas ugdymo turinio bei ugdymo proceso vykdymo aktualijas Gimnazijoje.

2. Gimnazijos ugdymo plano tikslas – nustatyti pagrindinio ugdymo II pakopos ir vidurinio ugdymo programų įgyvendinimo nuostatas, pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes tinkamos ugdymo kokybės užtikrinimui, mokinio pažintinių gebėjimų plėtotei, jo asmeninės pažangos siekiui ir mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų įgijimui; ypatingas dėmesys skiriamas mokinių akademiniam pasiekimams, pamokų lankomumui, pozityvaus elgesio skatinimui bei pilietiškumui, akademinės ir socialinės atskirties padarinių kompensavimui, komunikacinių įgūdžių ugdymui, medijų raštingumo kompetencijų formavimui ir panaudojimui.

3. Gimnazijos ugdymo plano uždaviniai:

3.1. susitarti ir pateikti esmines nuostatas ugdymo procesui organizuoti Gimnazijoje;

3.2. numatyti gaires Gimnazijos ugdymo turiniui, mokymosi aplinkai kurti bei pritaikyti pagal mokinių mokymosi poreikius, *ypatingą dėmesį skiriant pilietiškumo ir medijų raštingumo ugdymui*;

3.3. įtvirtinti ugdymo proceso organizavimo, pasiekimų ir pažangos vertinimo, švietimo pagalbos ir kitus Gimnazijos bendruomenei svarbius ugdymo programų įgyvendinimo susitarimus;

3.4. nustatyti privalomą pamokų skaičių mokomiesiems dalykams mokytis pagal pagrindinio ir (ar) vidurinio ugdymo programas ir paaiškinti jų įgyvendinimo ypatumus (reikalavimus).

4. Gimnazijos ugdymo plane vartojamos sąvokos.

4.1. **dalyko modulis** – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis;

4.2. **laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti;

4.3. **nuotolinis mokymas** – tai mokymas, kai mokiniai (arba mokinys) reguliariai, pagal Gimnazijos vadovo patvirtintą pamokų tvarkaraštį, būdami skirtingose vietose, naudodami informacines komunikacijos technologijas, susijungę į klasę, grupę ar individualiai nuosekliai mokomi bei konsultuojami mokytojų pagal pagrindinio, vidurinio ugdymo programas;

4.4. **pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

4.5. **kultūrinė-pažintinė veikla** – tai ugdymo (-si) diena, kurios metu vykdomos patyriminės, nepamokinės su mokymosi turiniu susijusios veiklos Gimnazijoje arba ne mokyklos aplinkoje.

4.6. Kitos Gimnazijos ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

5. Planas parengtas, vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais (toliau – Bendrieji planai), patvirtintais švietimo, mokslo ir sporto ministro gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų tvirtinimo“, reikalavimais ir Bendrųjų planų 15 ir 16 punktuose nurodytais teisės aktais. Rengiant Planą, remtasi mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo duomenimis, Gimnazijos, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais, Gimnazijos veiklos stebėsenos ir įsivertinimo duomenimis. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, Planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams, atsižvelgiant į mokymo lėšas ir išlaikant minimalų pamokų skaičių dalykų bendrosioms programoms įgyvendinti.

6. Rengiant Gimnazijos ugdymo planą susitarta dėl *ugdymo proceso organizavimo kalendoriaus; dėl konkrečių klasių mokomiesiems dalykams skiriamų pamokų skaičiaus; dėl laisvai pasirenkamųjų dalykų ir jų modulių; dėl mokomųjų dalykų, kurių pamokos vykdomos iš eilės, viena po kitos organizavimo; ugdymo proceso organizavimo formų ir būdų; mokomųjų dalykų intensyvinimo; individualių ugdymo planų struktūros; pamokų, skiriamų mokinio ugdymosi poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojimo; laikinųjų mokymosi grupių sudarymo; dalykų mokymo intensyvinimo; mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo; pamokų tvarkaraščio sudarymo principų; projektinio / brandos darbo rengimo ir organizavimo; atleidimo nuo dalies mokomojo dalyko pamokų atvejų; dėl pasirinkto dalyko, dalyko kurso ar dalyko modulio, mokėjimo lygio keitimo arba pasirinkto dalyko, dalyko kurso ar dalyko modulio atsisakymo ir naujo pasirinkimo; pasirenkamųjų dalykų, neformaliojo vaikų švietimo pasiūlos ir organizavimo; dėl formalųjų švietimą papildančio ugdymo programų, įskaitymo ir konvertavimo į atitinkamo dalyko pažymius (ar pasiekimus), dėl mokymosi pagalbos teikimo mokiniams; informacinių technologijų naudojimo, skaitmeninio turinio kūrimo ir kt.).*

7. Mokyklos mokiniams, jų saviraiškos poreikiams tekinti yra siūlomos šių neformaliojo vaikų švietimo programų kryptys: kalbų, menų, fizinio ugdymo, savęs pažinimo. *Prasidėjus ugdymo procesui, šių programų pasiūla gali keistis.* Informacija apie mokinio dalyvavimą neformaliojo vaikų švietimo programoje nurodoma Mokinių registre.

8. Gimnazijoje yra susitarta dėl mokymo intensyvinimo. Detalizuojama šio plano 19 punkte.

9. Gimnazijoje tinkamam ugdymo turiniui įgyvendinti sudaromos šios laikinosios grupės. Detalizuojama šio plano 35 punkte.

10. Kultūrinė-pažintinė veikla vykdoma Gimnazijoje arba ne mokyklos aplinkose. Detalizuojama šio plano 25 punkte.

II SKYRIUS
UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS
PIRMASIS SKIRSNIS
MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

11. Ugdymo proceso organizavimas 2025–2026 mokslo metais:

11.1. Ugdymo proceso trukmė:

| Klasės | Ugdymo proceso trukmė dienomis | Ugdymo proceso pradžia | Ugdymo proceso pabaiga |
|--------|--------------------------------|------------------------|------------------------|
| I, II | 180 d. (36 savaitės) | Rugsėjo 1 d. | 2026-06-15 |
| III | 180 d. (36 savaitės) | | 2026-06-12 |
| IV | 170 d. (34 savaitės) | | 2026-05-29 |

11.2. Ugdymo proceso kalendorius:

| Mėnuo | Ugdymosi dienų skaičius | Iš jų kultūrinės-pažintinės veiklos |
|-----------|-------------------------|---|
| Rugsėjis | 22 | 1 d. (Mokslo ir žinių diena, rugsėjo 1 d., pirmadienis) |
| Spalis | 23 | 1 d. („Drąsa augti ir kurti“ – 110-asis Gimnazijos gimtadienis, bendruomenės renginys, spalio 9 d., ketvirtadienis) |
| Lapkritis | 20 | |
| Gruodis | 15 | 1 d. („Kalėdinis stebuklas“ – bendruomenės renginys, gruodžio 19 d., penktadienis) |
| Sausis | 20 | |
| Vasaris | 16 | 1 d. (Lietuvos valstybės atkūrimo diena. I–IV kl. pilietinė veikla, dalyvavimas jaunimo eisenoje, vasario 16 d., pirmadienis) |
| Kovas | 22 | 1 d. (Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena, I–IV kl. pilietinė veikla, kovo 11 d., trečiadienis) |
| Balandis | 17 | |
| Gegužė | 20 | 2 d. (I–IV kl. mokiniams kultūrinė pažintinė veikla) 1 d. (IV kl. mokiniams „Paskutinio skambučio šventė“, gegužės 29 d., penktadienis.) 2 val. (I–III kl. mokiniams, „Paskutinio skambučio šventė“, gegužės 29 d., penktadienis) |

| | | |
|----------|--------------------------|--|
| Birželis | 10 (I–III kl. mokiniams) | 3 d. (I kl. mokiniams – integruoto turinio pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo veikla, birželio 9, 10, 11 d.) 3 d. (II kl. mokiniams – Metinių projektinių darbų atsiskaitymas, birželio 9, 10, 11 d.) 1 d. (I–II kl. mokiniams – Mokslo metų apibendrinimas, birželio 12 d., penktadienis) 10 d. (III kl. mokiniams konsultacijos ir VBE (I dalis) sesija, birželio 1–12 d.) 3 d. (I–II kl. mokiniams konsultacijos, Diena muziejuje, Profesijų pažinimo diena,) |
|----------|--------------------------|--|

*Pastabos. Numatytos veiklos gali keistis.

11.3. Skiriamos atostogos:

| Pavadinimas | Kalendorinių dienų skaičius | Laikotarpis |
|--|-----------------------------|--|
| Rudens atostogos | 9 dienos | 2025 m. lapkričio 1 d. – 2025 m. lapkričio 9 d. |
| Žiemos (Kalėdų) atostogos | 16 dienų | 2025 m. gruodžio 20 d. – 2026 m. sausio 4 d. |
| Žiemos atostogos | 6 dienos | 2026 m. vasario 17 d. – 2026 m. vasario 22 d. |
| Pavasario (Velykų) atostogos (I-II kl.) | 10 dienų | 2026 m. kovo 28 d. – 2026 m. balandžio 6 d. |
| Pavasario (Velykų) atostogos (III-IV kl.) | 9 dienos | 2026 m. balandžio 4 d. – 2026 m. balandžio 12 d. |
| Vasaros atostogos | Pagal klases | I–II kl. 2026 m. birželio 16 d. – rugpjūčio 31 d. III–IV kl., 2026 m. pasibaigus nustatytai egzaminų sesijai iki rugpjūčio 31 d. (gegužės 29 d. paskutinė ugdymo (-si) proceso diena) |

12. Mokiniai mokosi pusmečiais:

12.1. 2025–2026 m. m. nustatomi pusmečių laikotarpiai:

| | I–II kl. | III kl. | IV kl. |
|--------------------------------|---|---|--|
| I pusmetis | Nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. iki 2026 m. sausio 9 d. | Nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. iki 2026 m. sausio 9 d. | Nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. iki 2026 m. sausio 9 d. |
| Ugdymosi dienų skaičius | 80 (3 d. kultūrinė-pažintinė veikla) | 80 (3 d. kultūrinė-pažintinė veikla) | 80 (3 d. kultūrinė-pažintinės veikla) |
| II pusmetis | Nuo 2026 m. sausio 12 d. iki 2026 m. birželio 15 d. | Nuo 2026 m. sausio 12 d. iki 2026 m. birželio 12 d. (gegužės 29 d. paskutinė ugdymo proceso diena) | Nuo 2026 m. sausio 12 d. iki 2026 m. gegužės 29 d. |
| Ugdymosi dienų skaičius | 100 (15 d. kultūrinė-pažintinė veikla) | 100 (15 d. kultūrinė-pažintinė veikla ir konsultacijos) | 90 (5 d. kultūrinė-pažintinė veikla) |

12.2. I, II pusmečių ir metinis įvertinimai į elektroninį dienyną įrašomi po paskutiniosios pusmečio pamokos, bet ne anksčiau kaip likus 4 dienoms iki nurodytos datos, išskyrus tuos atvejus, kai dalyko kursas baigiamas anksčiau.

12.3 I, II gimnazijos klasėms pagrindinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo (-si) turinys išdėstomas per 36 ugdymo savaites, 37 ugdymo savaitė skiriama dalyko konsultacijoms, žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti.

12.4. III gimnazijos klasėms vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo (-si) turinys išdėstomas per 34 ugdymo savaites, 35 ir 36 ugdymo savaitės skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijoms.

ANTRASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

13. Ugdymo organizavimas.

13.1. Ugdymo dienos, kurios yra įskaitomos į mokinio ugdymo dienų skaičių, nustatytą mokslo metams:

13.1.1. dienos, kurias sudaro ugdymo savaitė, t. y. 5 darbo dienų mokymosi periodas, cikliškai besikartojantis ugdymo procese pagal patvirtintą Tvarkaraštį;

13.1.2. dienos, kai mokiniams Gimnazijos vadovo įsakymu laisvomis nuo ugdymo dienomis ar pasibaigus pamokoms pagal Tvarkaraštį, organizuojamas ugdymo procesas, mokiniai vyksta į ekskursijas, išvykas, spektaklį, muziejų ar vykdomos kitokios su mokymosi turiniu ir Gimnazijos strateginiais tikslais susijusios veiklos Gimnazijoje arba ne mokyklos aplinkoje;

13.1.3. dienos, kai Gimnazija laikinai stabdo ugdymo procesą dėl susidariusių aplinkybių: Gimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt. Ugdymo procesas Gimnazijos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, Gimnazijos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu. Neįgyvendintas mokymosi turinys kompensuojamas intensyvinant mokymąsi;

13.2. klasės dalykų turiniui įgyvendinti per skirtą ugdymo laiką ir pamokų skaičių rengiamas pamokų tvarkaraštis. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę;

13.3. Gimnazijos pamokų tvarkaraštis rengiamas pusmečiams, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius, dalykų intensyvinimą. Tvirtinamas direktoriaus įsakymu. Pamokų tvarkaraštis papildomai gali būti pakoreguotas iškilus būtinajam poreikiui;

13.4. mokymosi veiksmingumui didinti arba mokytojų darbo grafikų suderinimui, tvarkaraštyje numatomos dvi iš eilės viena po kitos to paties dalyko organizuojamos pamokos:

13.4.1. I–II kl. mokiniams lietuvių k. ir literatūra, matematika, technologijos, gamtos mokslai (fizika ir chemija) ir menai (dailė ir muzika), istorija ir pilietiškumo pagrindai;

13.4.2. III–IV kl. mokiniams lietuvių k. ir literatūra, matematika, anglų k., istorija, geografija, gamtos mokslai (fizika, biologija ir chemija), menai (dailė, muzika, teatras, šokis, taikomosios technologijos), fotografija;

13.4.3. I–II kl. mokinių pamokų tvarkaraštyje siekiama sudaryti tik vieną to paties dalyko pamokų dublį;

13.5. nepertraukiamo mokymosi laikas gali būti ilginamas iki 90 min.

13.6. mokymosi laikas gali būti ir ilgesnis pagal ugdymo procese kylančius mokymosi poreikius, numatant laiką higieninei pertraukai;

13.7. mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programas, pamokų tvarkaraštis užpildomas pamokomis, numatant pertraukas, nepaliekant pamokos trukmės laiko tarpų tarp pamokų;

13.8. pamokų pradžios ir pertraukų laikas tvirtinamas direktoriaus įsakymu iki rugsėjo 1 d. Numatomos dvi ilgosios pertraukos: pirmoji – 30 minučių, antroji – 20 minučių. Septintoji – 5 minutės;

13.10. konsultacijų, klasės valandėlių ir neformaliojo ugdymo būrelių veikla organizuojama pagal direktoriaus įsakymu patvirtintą tvarkaraštį.

14. Jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas brandos egzaminas ar jo dalis, atostogų dienos, per kurias mokinsys laiko brandos egzaminą ar jo dalį, perkeliamos į direktoriaus įsakymu nurodytas ugdymo dienas. Ši diena įskaičiuojama į ugdymo dienų skaičių.

15. Gimnazijos direktorius iškilus situacijai, keliančiai pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, ar paskelbus ekstremalią padėtį, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo. Apie priimtus sprendimus gimnazijos direktorius informuoja Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Bendrojo ugdymo skyrių.

16. Ugdymas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių ar aplinkybių Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pobūdį ir apimtį. Ugdymo organizavimo tvarka, esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo

proceso organizavimo būdu, nustatoma direktoriaus įsakymu ir vadovaujama Gimnazijos nuotolinio mokymo organizavimo aprašu.

17. Jeigu Gimnazija organizuoja daugiau pamokų nei Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytas minimalus pamokų skaičius, laikosi Higienos normos reikalavimų, neviršija Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašas), nustatytų klasės kontaktinių valandų skaičiaus per mokslo metus.

18. Gimnazija, siekdama strateginių tikslų ir sklandaus ugdymo turinio įgyvendinimo pagal Bendrąsias programas, kompensuoti galimus mokymosi praradimus, didina savaitinių pamokų skaičių:

18.1. I kl. – lietuvių k. ir literatūra – 1 val. per savaitę;

18.2. I kl. – matematika – 1 val. per savaitę

18.3. II kl. – matematika – 0,5 val. per savaitę;

18.4. II kl. – užsienio k. (anglų) – 0,5 val. per savaitę;

18.5. I–IV kl. – siūloma mokytis dalyką Medijos ir visuomenė – 1 val. per savaitę;

18.6. III–IV kl. – užsienio k. (anglų), gamtos mokslų (fizikos, chemijos, biologijos), ir visuomeninių mokslų (geografijos ir istorijos) integruojamas modulis – 1 val. per savaitę.

19. Dalykų intensyvinimas ir ugdymo turinio integravimas. Gimnazija, siekdama mažinti savaitinį mokymosi dalykų skaičių, intensyvina dalykų mokymąsi I ir II klasėse, užtikrindama privalomą pamokų skaičių per mokslo metus:

19.1. I klasėje:

| Eil. Nr. | I PUSMETIS | | II PUSMETIS | |
|----------|---------------|----------------------------|-------------|----------------------------|
| | Dalykas | Savaitinių pamokų skaičius | Dalykas | Savaitinių pamokų skaičius |
| 1. | Dailė | 2 pamokos | Muzika | 2 pamokos |
| 2. | Chemija | 4 pamokos | Fizika | 4 pamokos |
| 3. | Technologijos | 2 pamokos | Informatika | 2 pamokos |

19.2. II klasėje:

| Eil. Nr. | I PUSMETIS | | II PUSMETIS | |
|----------|------------|----------------------------|-------------|----------------------------|
| | Dalykas | Savaitinių pamokų skaičius | Dalykas | Savaitinių pamokų skaičius |
| 1. | Muzika | 2 pamokos | Dailė | 2 pamokos |
| 2. | Fizika | 4 pamokos | Chemija | 4 pamokos |

| | | | | |
|----|---------------|-----------|---------------|-----------|
| 3. | Technologijos | 1 pamoka | Technologijos | 2 pamokos |
| 4. | Anglų k. | 4 pamokos | Anglų k. | 3 pamokos |
| 5. | Informatika | 2 pamokos | Ekonomika | 2 pamokos |
| 6. | Geografija | 2 pamokos | - | - |
| 7. | Matematika | 4 pamokos | Matematika | 5 pamokos |

20. Atleidimas nuo dalies dalyko pamokų lankymo.

20.1. Gimnazijos direktoriaus įsakymu nuo dalies dalyko lankymo gali būti atleidžiami III–IV klasių mokiniai, jeigu:

20.1.1. mokosi arba yra baigę formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas), kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko, kurio mokosi, bendrajai programai;

20.1.2 lanko aukšto sportinio meistriškumo pratybas ne rečiau kaip 3 kartus per savaitę ir yra sporto šakos rinktinės nariai ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpinių, parolimpinių žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriškumo sporto varžybų dalyviai;

20.1.3. mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas.

20.2. mokinys, pateikia Gimnazijos direktoriui:

20.2.1. prašymą atleisti nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų iki rugsėjo 30 d.;

20.2.2. tėvų (kitų atstovų pagal įstatymą) rašytinį sutikimą, jei mokinys yra nuo 14 iki 18 metų;

20.2.3. neformaliojo vaikų švietimo programą ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą arba nuorodą į jas, kai mokinys mokosi arba yra baigęs neformaliojo vaikų švietimo programą ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą;

20.2.4. sporto pratybų organizatoriaus išduotą pažymą, kurioje nurodomas mokinio sporto pratybų dažnumas per savaitę, informacija apie 20.1.3 papunktyje nurodytą mokinio sportinio meistriškumo lygį ir dalyvavimą varžybose, kai mokinys lanko aukšto sportinio meistriškumo pratybas;

20.2.5. įrodymą, kad mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas, kai atleidimą nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų grindžia šia aplinkybe.

20.3 dalyko, nuo kurio pamokų prašoma atleisti, mokytojui patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį, ar sporto pratybos atitinka fizinio ugdymo pamokose ugdomas

kompetencijas ir mokinys yra sporto šakos rinktinės narys ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpinių, parolimpinių žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriškumo sporto varžybų dalyvis, ar mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas, mokinys atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo;

20.4. atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui sudaro individualių atsiskaitymų tvarkaraštį suderintą su mokiniu ir dalyko mokytoju;

20.5. atleidimas nuo dalyko dalies pamokų lankymo forminamas direktoriaus įsakymu;

20.6. mokinys, atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla ar mokytis savarankiškai arba pagal individualų ugdymo planą dalyvauti kitose pamokose / veiklose. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys Gimnazijos sprendimu į Gimnaziją gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai Gimnazija turi informuoti mokinio tėvus (kitus atstovus pagal įstatymą);

20.7. klasės vadovas informuoja mokinio tėvus (kitus atstovus pagal įstatymą) apie atleidimą nuo dalies dalyko pamokų lankymo, atsiskaitymą ir atsakomybes.

21. *Mokinių profesinis orientavimas įgyvendinamas pagal „Rekomendacijas dėl karjeros specialistų funkcijų ir profesinio orientavimo paslaugų teikimo švietimo įstaigose“ (patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1334). Gimnazija teikdama profesinio orientavimo paslaugas mokiniams, vadovaujasi 2022 m. rugpjūčio 24 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 847 patvirtintu Profesinio orientavimo teikimo tvarkos aprašu ir kartu su juo patvirtintu paslaugų planu, kuris nustato profesinio orientavimo paslaugas ir jų apimtį kiekvienoje Švietimo įstaigoje.*

22. *Profesinio orientavimo paskirtis – teikiant ugdymo karjerai, profesinio informavimo ir profesinio konsultavimo paslaugas (toliau – profesinio orientavimo paslaugas) padėti mokiniui rinktis jam tinkamas švietimo ir užimtumo galimybes, sudaryti sąlygas įgyti karjeros kompetencijų ir aktyviai kurti savo karjerą. Profesinį orientavimą įgyvendina karjeros specialistas, bendradarbiaudamas su klasių vadovais pagal parengtą Profesinio orientavimo planą. Gimnazijoje taikomos formos:*

22.1. mokinių individualus konsultavimas dėl profesinės karjeros;

22.2. tikslinės informacinės klasės valandėles (nemažiau kaip dvi vienai klasei per mokslo metus);

22.3. kultūrinės-pažintinės dienos skirtos susipažinti su profesijų pasiūla ir profesinės karjeros galimybėmis. Organizuojama derinant su išorinių patikrinimų tvarkaraščiu;

22.4. pažintinės informacinės pamokos susitikimai su profesinių mokyklų, kolegijų ir universitetų atstovais.

23. Mokytojai integruotas pamokas numato dalykų ilgalaikiuose teminiuose planuose, jos įtraukiamos į mėnesinius veiklos planus.

24. Ugdymo programų įgyvendinimo organizavimas ne Gimnazijoje. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik Gimnazijoje, bet ir kitose aplinkose, sudarant sąlygas mokiniams giliau suprasti supantį pasaulį, autentiškomis sąlygomis išbandyti realius sprendimus. Mokytojai, siekdami sudaryti sąlygas mokiniui ugdytis kompetencijas, aktyviai veikti, tyrinėti, bendrauti organizuoja pamokas muziejuose, parkuose ir kt., pagal tvarką:

24.1. mokytojas, keičiantis pamokos vietą Gimnazijos teritorijoje, tai suderina su direktoriaus pavaduotoju, vykdančiu tokią funkciją, iki 8 val. dienos, kada vyks minėtoji pamoka (pamokos);

24.2 mokytojas, ketinantis vykdyti ugdymo procesą ne Gimnazijoje, tai suderina su direktoriaus pavaduotoju, vykdančiu tokią funkciją, ne vėliau kaip prieš tris darbo dienas. Jei dėl keičiamos pamokos vietos reikia koreguoti pamokų tvarkaraštį, informacija pateikiama prieš savaitę;

24.3. leidimas organizuoti ugdymo procesą ne Gimnazijos teritorijoje įforminamas direktoriaus įsakymu;

24.4. ugdomosios veiklos kitose erdvėse organizuojamos visus mokslo metus. Planuojamos Gimnazijos ugdymo plane, ilgalaikiuose metiniuose dalykų planuose, Metiniame veiklos ir mėnesio plane. Integruotos patyriminės ugdomosios veiklos organizuojamos kultūrinių-pažintinių veiklų metu. Kultūrinės-pažintinės veiklas dalykų mokytojai elektroniniame dienyne fiksuoja kaip pamokas pagal patvirtintą Pamokų tvarkaraštį;

24.5. ugdymas ne Gimnazijoje vykdomas vadovaujantis *Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo tvarkos aprašu patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2024 m. rugsėjo 5 d. įsakymu Nr. V-167.*

25. Kultūrinės-pažintinės veiklos vykdomos Gimnazijoje arba ne mokyklos aplinkose, jos siejamos su Gimnazijos tikslais, mokinių mokymosi poreikiais, tai – kultūrinis, meninis, pažintinis, kūrybinis, sportinis, praktinis, socialinis, pilietinis, prevencinis, profesinės karjeros ugdymas.

25.1 I gimnazijos klasių mokiniams organizuojamas privalomas pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas (toliau – PGĮK), kurį veda Lietuvos šaulių sąjunga. Įgyvendinant PGĮK:

25.1.1. skiriamos 3 ugdymo dienos (21 valanda) per mokslo metus. Iš anksto numatomas organizavimo laikas ir eiga: nuosekliai, viena po kitos, ar su laiko pertrauka po kiekvienos dienos, ar pasirenkant kitokią organizavimo eigą. Atitinkamai pertvarkomas pamokų tvarkaraštis. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė negali būti ilgesnė nei ugdymo proceso per dieną, numatytą Higienos normoje;

25.1.2. mokiniai ir jų tėvai (kiti atstovai pagal įstatymą) supažindinami su PGĮK tikslais, veiklomis, organizavimo ypatumais iš anksto;

25.1.3. mokinys gali būti atleidžiamas mokyklos vadovo sprendimu nuo dalyvavimo PGĮK:

25.2.3.1. jeigu yra gautas tėvų (kitų atstovų pagal įstatymą) prašymas dėl atleidimo dėl objektyvių priežasčių (liga, trauma, nelaimė ir kt.). Atleistam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti PGĮK kitais mokslo metais;

25.1.3.2. jeigu yra gauta asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacija atleisti nuo PGĮK;

25.1.3. PGĮK dalyvaujančių mokinių klasei direktoriaus įsakymu skiriamas lydintis mokytojas;

25.1.4. mokiniui, praleidusiam PGĮK veiklas, būtina dalyvauti kitais mokslo metais.

25.2. Gimnazija sudaro sąlygas bent kartą per mokslo metus Lietuvos kariuomenės Karo komendantūrų valdybos Karo prievolės ir komplektavimo tarnybos atstovams organizuoti tiesioginius susitikimus su III ir IV gimnazijų klasių mokiniais, kurių metu būtų pristatoma Lietuvos kariuomenė ir tarnybos galimybės;

25.3. kultūrinės-pažintinės veiklos suplanuotos Gimnazijos ugdymo plano 25 punkte. Esant ypatingoms aplinkybėms, kultūrinės-pažintinės veiklos nevykdomos.

26. **Prevenčių programų įgyvendinimas.** Prevenčinė veikla įgyvendinama pagal Prevenčinės veiklos planą, kuris yra Metinio veiklos plano dalis.

27. Smurto prevencija įgyvendinama vadovaujantis Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“.

TREČIASIS SKIRSNIS

SPRENDIMAI MOKYMUUI DIFERENCIJUOTI IR MOKYMUISI INDIVIDUALIZUOTI

28. **Individualaus mokymo plano sudarymas.** Priimdama sprendimus mokymui diferencijuoti ir mokymuisi individualizuoti gimnazija sudaro mokinio individualaus mokymo planą. Mokinio individualaus ugdymo plane numatoma, kaip mokymosi turinys pritaikomas mokiniui pagal jo mokymosi galias ir mokymosi poreikius. Planas rengiamas pagal Gimnazijos nustatytą plano formą ir turinio struktūrą. Su juo pasirašytinai supažindinami mokinys ir jo tėvai (kiti atstovai pagal įstatymą). Individualaus ugdymo planas sudaromas mokiniui, kuris:

28.1. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą;

28.2. atvykęs arba grįžęs iš užsienio;

28.3. mokomas namie pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

28.4. mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius);

28.5. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

28.6. išskirtinių gabumų mokiniui, siekiančiam aukštų mokymosi pasiekimų;

28.7. mokiniui nepasiekusiam slenkstinio pasiekimų lygmens dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau šiame skirsnyje – Pasiekimų patikrinimas) ir nepasiekusiam vertinto dalyko slenkstinio pasiekimų lygmens.

29. Mokiniui, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą individualaus ugdymo plano sudarymas:

29.1. II klasės mokiniai iki einamųjų metų ugdymo proceso pabaigos sudaro individualaus mokymosi planą;

29.2. mokinys, atvykęs mokytis į gimnaziją iš kitų ugdymo įstaigų, tą pačią darbo dieną, kai direktorius priima mokytis gimnazijoje.

30. Mokiniui, kuris mokomas namie, sudaromas individualus ugdymo planas. Jame numatomi mokymosi tikslai, mokinio mokymosi indėlis, planuojami mokytis dalykai, jiems skiriamas pamokų skaičius, pasiekimų patikrinimo būdai. Mokinys mokosi pagal Gimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtintą ir su vienu iš mokinio tėvų (kitų atstovų pagal įstatymą) suderintą pamokų tvarkaraštį.

31. Mokiniui, atvykusiam mokytis iš užsienio, sudaromas individualus ugdymosi planas, padėsiantis užpildyti susidariusias mokymosi spragas ir išlygins lietuvių kalbos mokėjimo lygį, tvirtinamas direktoriaus įsakymu. Šį planą klasės vadovas kartu su mokiniu, jo tėvais (kitais atstovais pagal įstatymą) ir pavaduotoju ugdymui peržiūri kas mėnesį. Esant reikalui, planas koreguojamas.

32. Mokiniam, kurių mokymosi pasiekimai per stebimą laikotarpį mokslo metų eigoje, yra nepatenkinami, atsižvelgiant į dėstančio mokytojo rekomendaciją ir VGK sprendimą, informavus mokinio tėvus (kitus atstovus pagal įstatymą), direktoriaus įsakymu sudaromas trumpalaikis individualus mokymosi planas ir teikiama mokymosi pagalba bei skiriamos *privalomos dalyko konsultacijos*.

33. Mokytojų susirinkime priimami sprendimai dėl I–II kl. mokinių, kurių signaliniai metiniai mokymosi pasiekimai nepatenkinami. Direktoriaus įsakymu gali būti sudaromas *Trumpalaikis mokymosi praradimų kompensavimo planas* (toliau – Planas):

33.1. planas, kai skiriamos privalomos konsultacijos, įgyvendinamas nemažiau kaip 5–10 darbo dienų laikotarpiu;

33.2. įgyvendinus Planą, mokytojų susirinkimo arba VGK sprendimu gali būti organizuojami pasiekimų patikrinimai ir / arba skiriami papildomi darbai, taikomas kaupiamasis vertinimas.

34. Individualus atsiskaitymų planas tvarkaraštis sudaromas mokiniam, papildomai pasirinkusiems dalykus arba atleistiems nuo dalyko mokymosi, kurie savarankiškai pasiruošę

atsiskaito už dalyko programos skirtumus arba dalyką. Už atsiskaitymo organizavimą atsakingas dalyko mokytojas, kontrolę ir stebėseną vykdo direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

35. Laikinosios grupės. Mokymo procesui diferencijuoti sudaromos laikinosios grupės, kurių sudarymo poreikį lemia kai kurių dalykų mokymo (-si) specifika ir organizavimo sprendimai mokiniams pasirinkus mokytis daugiau įvairesnio turinio dalykų.

36. Laikinosios grupės sudaromos:

36.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikyba, ir etiką;

36.2. informatikos, technologijų (pagal pasirinktą programą) dalykams mokytis, gamtos mokslų tiriamiesiems darbams atlikti, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose, laboratorijose skaičių, kurį nustato Higienos norma;

36.3. užsienio kalboms mokytis, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokiniams. Užsienio kalboms (1-ajai ir 2-ajai), mokinių grupės sudaromos pagal mokymosi lygį;

36.4. įgyvendinant vidurinio ugdymo programą, ugdymo procesas organizuojamas formuojant laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių tam pačiam dalykui mokytis. Lietuvių kalbos ir literatūros ir matematikos mokymui bendruoju ir išplėstiniu kursu sudaromos atskiros laikinosios grupės.

37. I, II gimnazijų klasėse pamokos mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti skiriamos:

37.1. pasirenkamajam dalykui mokytis (Medijos ir visuomenė);

37.2. konsultacijoms pagal mokinių poreikį ir mokytojo siūlymus organizuoti;

37.3. papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti (matematika, lietuvių k. ir literatūrai, užsienio k. (anglų));

37.4. laikinosioms grupėms sudaryti;

37.5. projektinei veiklai organizuoti;

37.6. gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos integruotoms, praktinėms ir kūrybiškoms veikloms (*angl. Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics*) (toliau – STEAM) atviros prieigos STEAM centruose organizuoti;

37.7. atsiradus poreikiui, kitiems mokinių mokymosi poreikiams tenkinti.

38. Gimnazija nustato laikinosios mokymosi grupės dydį neviršydama skirtų mokymo lėšų ir nustatyto didžiausio mokinių skaičiaus klasėje. Mokinių skaičius laikinojoje grupėje:

38.1. užsienio kalbai – minimalus mokinių skaičius 6, maksimalus – 20;

38.2. Gimnazijos siūlomų medijų krypties pasirenkamųjų dalykų – minimalus mokinių skaičius 6;

38.3. kitiems dalykams minimalus mokinių skaičius 10;

38.4. II klasių mokinių Ilgalaikio metinio projektinio darbo atlikimui, kai grupėje ne mažiau kaip 6–10 mokinių, gali būti skiriama 1 ugdymo valanda per savaitę, kai grupėje 1–5 mokinių, gali būti skiriama 0,5 valandos per savaitę;

38.5. neformaliojo būrelio programai įgyvendinti sudaroma ne mažesnė kaip 15 mokinių grupė.

39. Atsižvelgiant į Mokymo lėšas ir jas taupant, Gimnazijos prioritetus ir strateginius tikslus direktorius gali priimti sprendimus:

39.1. dėl mažesnių arba didesnių nei nurodyta 38 punkte laikinųjų grupių sudarymo ir dalykui mokytis skiria ne mažesnę nei minimalų Bendruosiuose ugdymo planuose nurodytą savaitinių pamokų skaičių;

39.2. dėl laikinųjų grupių iš kelių to paties koncentro klasių mokinių sudarymo.

40. Gavus III–IV kl. mokinio argumentuotą prašymą, direktorius gali priimti sprendimą dėl leidimo dalyką mokytis savarankiškai paviene mokymosi forma. Atsižvelgus į Mokymo lėšas dalyko mokymuisi mokiniams, kurie mokosi savarankiškai pavienio mokymosi forma, konsultacijoms skiriama iki 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų 129 punktu nustatyto savaitinių ir (ar) metinių pamokų skaičiaus.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS

41. Gimnazija sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo galias ir siekti kuo aukštesnių pasiekimų. Ugdymo procese nuolat stebima mokinio daroma individuali pažanga ir pasiekimai. Gimnazija užtikrina ne tik vienkartinės, bet sisteminės mokymosi pagalbos teikimą apimdama pasiekimų žemėjimo prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacinių priemonių taikymą, kai suteikiama pagalba ar mokymosi priemonės, kurių mokiniai negali gauti namuose, sąlygų sudarymą išskirtinių gabumų mokinių mokymuisi ir pan.

42. Mokymosi pagalbos teikimo priežastys:

42.1. mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų;

42.2. mokinio pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos;

42.3. kai pasiekimų patikrinimų metu nepasiekia slenkstinio pasiekimų lygmens;

42.4. mokinys demonstruoja aukščiausio lygmens pasiekimus;

42.5. kitais Gimnazijos pastebėjimais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

43. Mokymosi pagalbos teikimo būdai:

43.1. pamokoje, kaip grįžtamasis ryšys ir formuojamasis vertinimas;

43.2. skiriamos trumpalaikės arba ilgalaikės konsultacijos, kurių trukmę nustato dėstantis mokytojas su kuruojančiu direktoriaus pavaduotoju ugdymui arba Bendrieji ugdymo planai, atsižvelgdami į pagalbos specialistų rekomendacijas;

43.3. mokinių tėvai (kiti atstovai pagal įstatymą) elektroniniame dienyne ir (ar) kitu būdu informuojami apie mokiniui siūlomą mokymosi pagalbą ir supažindinami su konsultacijų grafiku;

43.4. mokiniams, kurie gauna kelis nepatenkinamus įvertinimus iš eilės direktoriaus įsakymu gali būti skirtos privalomos trumpalaikės konsultacijos mokymosi praradimams kompensuoti ir mokymosi spragoms užpildyti. Dalyko mokytojas atsakingas už paskirtų konsultacijų lankomumo fiksavimą. Klasės vadovas atsakingas už paskirtų konsultacijų lankomumo kontrolę.

44. Teikiant mokymosi pagalbą, sudaromos mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupės. Šios grupės sudaromos iš gretimų klasių mokinių. Išskirtiniais atvejais mokymosi pagalba gali būti skiriama ir individualiai.

45. **Kiekvienas mokytojas** siekdamas gerinti mokinių mokymosi pasiekimus:

45.1. kelia aukštus mokymosi lūkesčius kiekvienam mokiniui (tarp jų ir žemus pasiekimus turintiems mokiniams), ugdo sąmoningą ir atsakingą požiūrį į mokymąsi;

45.2. ugdo atkaklumą mokantis;

45.3. skatina mokinius rinktis mokymosi strategijas, padedančias atskleisti mokinio asmeninius gebėjimus;

45.4. parenka mokymo metodus ir mokymosi medžiagą, leidžiančią pasiekti geriausių mokymo(si) rezultatų;

45.5. ugdo mokinių medijų raštingumo įgūdžius, kaip galimybę geriau orientotis šiuolaikiniame pasaulyje. Pagrindinis pamokų tikslas yra skatinti vaikus kūrybiškai panaudoti, kritiškai vertinti ir saugiai naudotis medijomis bei stiprinti komunikacinius įgūdžius;

45.6. apie atsiradusius mokymosi sunkumus ir galimas jų priežastis informuoja Gimnazijos švietimo pagalbos specialistus, mokinio tėvus (kitus atstovus pagal įstatymą), kartu su jais sprendžiamos žemų mokymosi pasiekimų problemos.

46. **Klasių vadovai** nuolat stebi vadovaujamos klasės mokinių ugdymosi procesą ir laiku nustato, kokios reikia pagalbos bei ją organizuoja.

47. **Socialinis pedagogas, psichologas** nuolat stebi mokinių, kurių šeimose nepalanki socialinė, ekonominė ir (ar) kultūrinė aplinka, migrantų, kartojančių kursą, turėjusių kai kurių dalykų nepatenkinamus metinius įvertinimus mokinių ugdymosi procesą, laiku nustato, kokios reikia pagalbos, ją organizuoja ir teikia.

48. **Gimnazijos vaiko gerovės komisija** rūpinasi vaikui saugia ir palankia mokymosi aplinka, telkia reikiamus žmogiškuosius ir materialinius išteklius, organizuoja ir koordinuoja švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.

49. Mokytojų taryba:

49.1. kas mėnesį aptaria mokinių pasiekimų gerinimo klausimus;

49.2. tobulina Gimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo procesus, itin daug dėmesio skirdama grįžtamajam ryšiui, formuojamajam vertinimui pamokoje, diagnostiniam vertinimui ir jais grindžiamus sprendimus.

50. Gimnazijos direktorius:

50.1. sudaro galimybes mokytojams tobulinti profesines žinias, ypatingai dalykines kompetencijas ir gebėjimus individualizuoti ugdymą, organizuoti ugdymo procesą įvairių gebėjimų ir poreikių mokiniams;

50.2. sudaro mokytojams galimybes pririnkus pasitelkti švietimo pagalbos specialistus ugdymo turiniui planuoti ir laiku koreguoti, atsižvelgiant į mokinių mokymosi pagalbos poreikius;

50.3. skiria direktoriaus pavaduotoją ugdymui, kuris atsakingas už mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą, gerinimą ir mokymosi pagalbos organizavimą;

50.4. organizuoja kiekvieną savaitę pasitarimus mokinių mokymosi pasiekimams ir analizuoti ir numato poveikio priemones.

51. **Dalykinis konsultavimas.** Mokiniai suteikiama savalaikė mokymosi pagalba, kad mokinys galėtų likviduoti mokymosi spragas, jų negilindamas, arba kad mokinys, turintis išskirtinių gabumų, galėtų pagerinti savo mokymosi pasiekimus.

51.1. visų dalykų mokytojai veda konsultacijas po pamokų pagal patvirtintą konsultacijų grafiką;

51.2. lietuvių k. ir literatūros, matematikos, o kitų dalykų pagal poreikį, mokytojai veda nuo 2 iki 4 konsultacijų per savaitę;

51.3. užtikrinamas konsultacijų prieinamumas, kai to paties dalyko konsultacijos vyksta skirtingomis dienomis ir galimybė konsultuotis ne tik su mokytoju, bet ir su kitu to paties dalyko mokytoju, mokytoju Gimnazijoje;

51.4. mokiniai konsultuojami grupėje, sudarytoje iš tos pačios klasės ar skirtingų klasių mokinių;

51.5. nustačius mokymosi pasiekimų žemėjimą mokiniui gali būti paskirtos konsultacijos direktoriaus įsakymu: intensyviai 2–3 kartus per savaitę trumpiau nei pamoka trunkančiose ir ilgesnės trukmės konsultacijose.

52. Asmeniui, įgijusiam pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau šiame skirsnyje – Pasiekimų patikrinimas) ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo

pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

53. Jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygmens, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

54. Sprendimą, kaip bus organizuojama reikiama mokymosi pagalba mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens Pasiekimų patikrinimuose, priima Gimnazijos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija (valstybinės mokyklos – biudžetinės įstaigos), savivaldybės vykdomoji institucija. Gimnazija vadovaujasi Vilniaus miesto savivaldybės administracijos 2023-11-08 įsakymu Nr. 30-2533/23 patvirtintu „Dėl mokymosi pagalbos teikimo mokiniui, nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio pasiekimų patikrinimuose, tvarkos aprašo patvirtinimo“.

55. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai Gimnazija informuoja tėvus (kitus atstovus pagal įstatymą). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

56. Ilgalaiškės konsultacijos, t. y. kurių trukmė lygi pamokos trukmei ir kurios teikiamos visus mokslo metus, įskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Trumpalaikės konsultacijos, truncančios trumpiau nei pamoką arba trumpesnę laikotarpį (pvz., mėnesį, pusmetį), neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį.

57. Mokymosi krūvio reguliavimas. Siekiant tausoti mokinio sveikatą, Gimnazijoje atliekama mokinių mokymosi krūvio stebėseną, kaip paskirstomas mokinių mokymosi krūvis mokykloje, namuose ir atsiskaitomųjų darbų dažnumą. Tam skiria direktoriaus pavaduotoją ugdymui arba socialinį pedagogą. Reguluodama mokymosi krūvius, Gimnazija siekia:

57.1. sudarant tvarkaraštį, jeigu leidžia numatytas mokymosi krūvis, penktadienį planuojama mažiau pamokų nei kitomis savaitės dienomis;

57.2. mokiniui per dieną organizuojamos ne daugiau kaip 7 pamokos. Direktoriaus įsakymu tvirtinami Pamokų, konsultacijų ir neformaliojo ugdymo užsiėmimo tvarkaraščiai, pamokų ir pertraukų laikas. Gimnazija sudaro galimybes mokiniui kiekvieną dieną – prieš pamokas ar (ir) tarp pamokų – užsiimti aktyvia veikla. Aktyvioms veikloms skiriama ne trumpesnė kaip 20 min. pertrauka;

57.3. siekiama, kad tas pačias klases mokantys mokytojai derintų apibendrinamuosius darbus ir jų skaičių per dieną. Mokytojai apie apibendrinamuosius darbus informuoja ne vėliau kaip prieš tris dienas, informaciją skelbia elektroniniame dienyne; laikomasi rekomendacijos, kad I-II klasių mokiniai per dieną atliktų vieną kontrolinį darbą, o III-IV klasių mokiniai – du kontrolinius darbus.

57.4. apibendrinamieji darbai negali būti rašomi iš karto mokiniui grįžus po ligos (nebent mokinys pageidauja);

57.5. teikti mokiniams reguliarių grįžtamąjį ryšį, padedantį mokiniui pašalinti mokymosi spragas ir suprasti, kaip efektyviai valdyti savo mokymosi procesą. Mokiniai privalo būti supažindinami su apibendrinamųjų darbų užduotimis ir įvertinimais. Kilus klausimų mokiniams ir jų tėvams (kitiems atstovams pagal įstatymą), jei jie to pageidauja, sudaromos sąlygos išsamiai susipažinti su mokinio apibendrinamojo darbo atliktimi, jos stiprybėmis ir trūkumais. Supažindinimo veiksmai vykdomi pagal Vilniaus „Vyčio“ gimnazijos mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašą;

57.6. skiriami namų darbai turi atitikti mokinio galias, būti naudingi grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti, tolesniam mokymuisi. Namų darbai neužduodami atostogoms, išskyrus vasaros papildomus darbus;

57.7. paaiškėjus faktui, kad mokinys, negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų namuose, Gimnazijos socialinis pedagogas organizuoja, kad mokinys juos galėtų atlikti Gimnazijoje;

57.8. skirti tikslingai namų darbų užduotis, kurios įtvirtintų pamokoje ugdytus gebėjimus ir pagal galimybes būtų diferencijuojamos, atliepiančios įvairius mokinių mokymosi poreikius;

57.9. derinti mokinių darbo ir poilsio režimą, įvertinant skiriamų namų darbų užduočių kiekį ir laiką joms atlikti visų mokomųjų dalykų kontekste.

57.10. laikytis rekomenduojamo vidutinio laiko visų dalykų namų darbams pagrindinio ugdymo antrame konkurse ir viduriniame ugdyme – 120 min. Atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius, namų darbams skirtas laikas gali didėti, bet ne daugiau nei 20 procentų nurodyto laiko;

57.11. mažinti mokinių laiką, praleistą prie ekranų: atliekant namų darbų užduotis įsivertinti būtinybę užduotis skirti elektroninėse aplinkose.

58. Asmenų, baigusių užsienio valstybės ar tarptautinės organizacijos pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pagrindinio ugdymo programą, ugdymo organizavimas Gimnazija apie priimtą mokinį, baigusį užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa) informuoja Vilniaus miesto savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto departamento Švietimo skyrių ir numato atvykusio mokytojas asmens tolesnio mokymosi perspektyvą, siekdama veiksmingai reaguoti į atvykusio mokytojas asmenų poreikius ir, bendradarbiaujant su jų tėvais ar kitais teisėtais atstovais pagal įstatymą, sudaryti mokiniams galimybes sklandžiai integruotis į Lietuvos švietimo sistemą:

58.1. išsiaiškina atvykusiuoju asmenų lūkesčius ir norus dėl mokymosi kartu su bendraamžiais, švietimo pagalbos poreikio ar poreikio tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos;

58.2. aptaria Gimnazijos teikiamos pagalbos formas ir būdus; Gimnazijos, mokinio ir tėvų (kitų atstovų pagal įstatymą) įsipareigojimus;

58.3. atsižvelgus į 58.1 ir 58.2 punktuose nurodytus dalykus parengia atvykusio mokinio įtraukties į Gimnazijos bendruomenės gyvenimą planą:

58.3.1. numato apytikrą adaptacinio laikotarpio trukmę;

58.3.2. pasitelkia mokinius savanorius, galinčius padėti atvykusiam asmeniui sklandžiai įsitraukti į Gimnazijos bendruomenės gyvenimą, mokytis ir ugdytis;

58.3.3. numato klasės vadovo, mokytojų darbą su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (kitais atstovais pagal įstatymą), jeigu mokinys nepilnametis;

58.3.4. organizuoja mokytojų konsultacijas, individualias veiklas ugdymo programų skirtumams likviduoti;

58.3.5. numato atvykusio mokinio individualios pažangos stebėjimą per adaptacinį laikotarpį;

58.3.6. siūlo neformaliojo vaikų švietimo veiklas, kurios padėtų mokiniui greičiau integruotis;

58.3.7. kai mokinys nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą, organizuoja jo lietuvių kalbos ir literatūros mokymąsi papildomų konsultacijų metu;

58.3.8. pagalbos teikimas numatomas 2–4 metams.

PENKTASIS SKIRSNIS

NEFORMALIOJO ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

59. Neformalusis vaikų švietimas:

59.1. įgyvendinamas pagal Neformaliojo vaikų švietimo koncepciją, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695 (Žin., 2006, Nr. 4-115 Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymo Nr. V-554 redakcija);

59.2. skirtas tenkinti mokinių pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius, padeda jiems tapti aktyviais visuomenės nariais, ugdyti edukacines, asmenines, profesines kompetencijas.

60. Atsižvelgiant į neformaliojo vaikų švietimo ypatumus, veikla:

60.1. vykdoma aplinkose, kurios padeda įgyvendinti neformaliojo švietimo tikslus: išnaudojamos Gimnazijos Aktų, sporto salės, lauko aikštynas, dalykų kabinetai, FabLab ir kitos kultūrinės edukacinės erdvės;

60.2. organizuojama po pamokų, savaitgaliais, mokinių atostogų metu *Vilniaus miesto savivaldybės tarybos* nustatyta tvarka;

60.3. yra skirta meninę, sporto ir sveikatos ar kitą veiklą pasirinkusių mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms, profesinėms kompetencijoms ugdyti. Šią veiklą mokiniai renkasi laisvai, ji įgyvendinama realizuojant:

60.3.1. neformaliojo ugdymo programas, kurias parengia dalykų mokytojai, tvirtina gimnazijos direktorius;

60.3.2. pažintinę-kultūrinę veiklą, finansuojamą pagal Mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo metodines rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. ISAK-1934 (Žin., 2007, Nr. 105-4319);

60.3.3. socialinę-pilietinę, projektinę ir profesinės karjeros planavimo veiklą.

61. Neformaliojo švietimo veiklai valandos:

61.1. skiriamos, atsižvelgus į veiklos pobūdį, periodiškumą, trukmę;

61.2. skiriamos prioritetu programoms, kuriose įgyvendinamas dalykų žinių gilinimas, kalbų mokymas, medijų raštingumo ugdymas, sportinių ir meninių įgūdžių tobulinimas;

61.3. nustatomos mokslo metams kiekvienai ugdymo programai;

61.4. skiriamos projektinei, socialinei-pilietinei, pažintinei veiklai programos arba jų dalys gali būti įgyvendinamos per trumpesnę laikotarpį, veiklas intensyvinant, kai vieno užsiėmimo trukmė neviršija 4 valandų (mokinių atostogų ir savaitgalių metu 8 valandų). Ugdymo veiklos metu, atsižvelgiant į veiklos pobūdį, kas 30–45 min. turi būti daromos ne trumpesnės kaip 5 min. pertraukos;

61.5. skiriamos tarptautiniams projektams, įgyvendinamos pagal atskirą direktoriaus įsakymą.

62. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina kitų mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, prireikus juos tikslina mokslo metų pradžioje ir atsižvelgusi į juos siūlo neformaliojo švietimo programas.

63. Neformaliojo vaikų švietimo programos:

63.1. rengiamos atsižvelgus į bendruosius iš valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų programų kriterijus, tvirtinamus švietimo ir mokslo ministro;

63.2. rengiamos, tenkinant mokinių poreikius, siūlomos mokiniams.

64. Neformaliojo švietimo grupėje ugdoma ne mažiau nei 15 mokinių. Atskirais atvejais, plėtojant asmeninius mokinių gabumus, mokytojų tarybos pritarimu gali būti sudaroma ir mažesnė nei 15 mokinių grupė.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMAS NAMIE IR NUOTOLINIU BŪDU

65. **Mokinių mokymas namuose** organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu,

patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

66. Mokiniui, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ar pagal vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

66.1. I–II gimnazijos klasėse skiriamos 555 pamokos per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

66.2. III klasėje gimnazijos skiriamos 504 pamokos (14 pamokų per savaitę);

66.3. IV gimnazijos klasėje skiriamos 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę).

67. Gimnazijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

68. Mokomam namuose mokiniui suderinus su tėvais (kitais atstovais pagal įstatymą):

68.1. sudaromas individualus ugdymo planas ir *pamokų tvarkaraštis*. *Planas ir tvarkaraštis sudaromas pusmečiui arba visam skirtam laikui. Tvirtinamas Direktoriaus įsakymu.*

68.2. sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (kitais atstovais pagal įstatymą). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitei skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius neturi būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitei, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytų skirti pamokų savaitinį vidurkį.

68.3. *sudaroma / nesudaroma* galimybė:

68.3.1. nesimokyti meninio ugdymo dalykų, technologijų, fizinio ugdymo, įrašant į dienyną ir mokinio individualų ugdymo planą prie šių mokomųjų dalykų, „atleista“;

68.3.2. neatlikti socialinės-pilietinės veiklos;

68.3.3. nedalyvauti pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursuose (PGĮK);**

68.3.4. gydytojo leidimu dalį pamokų gali lankyti Gimnazijoje. Šios pamokos įrašomos į įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

69. Nuotolinis mokymas. Gimnazija nuotolinį grupinį mokymą vykdo tik esant ypatingoms aplinkybėms.

70. Esant ypatingoms aplinkybėms organizuojant nuotolinį mokymą Gimnazija vadovaujasi Bendrųjų ugdymo planų 7 priedu, Gimnazijos nuotolinio mokymo aprašu bei tuo metu galiojančiais dokumentais. (ŠMSM 2020-07-02 įsakymas Nr. V-1006; 2020-08-05 įsakymas Nr. V-1159)

III SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

71. Gimnazija įgyvendina Pagrindinio ugdymo bendrąsias programas, kurias sudaro ugdymo sritys ir dalykai: dorinis ugdymas: etika, katalikų tikyba; kalbos: lietuvių kalba ir literatūra, pirmoji užsienio (anglų) kalba, antroji užsienio (vokiečių, rusų, prancūzų, ispanų) kalba; matematika; informatika; gamtamokslinis ugdymas: biologija, fizika chemija; visuomeninis ugdymas: istorija, geografija, pilietiškumo pagrindų ugdymas, ekonomika ir verslumas, medijos ir visuomenė; meninis ugdymas: dailė, muzika; technologijos; fizinis ugdymas; gyvenimo įgūdžiai; Metinis projektinis darbas; socialinė-pilietinė veikla.

72. 2022 m. pagrindinio ugdymo bendrųjų programų dalykų mokymosi turinys pateikiamas, apimant 70 proc. bendruosiuose ugdymo planuose dalykui numatytų metinių pamokų. Likusias pamokas mokytojai skiria mokinių spragoms dėl ugdymo turinio pasikeitimų likviduoti, veikloms ne Gimnazijos aplinkoje, pilietiškumo ir medijų raštingumo ugdymo sustiprinimui, mokinių turimų žinių ir gebėjimų įtvirtinimui.

73. Pradedantiesiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir naujai atvykusiems mokiniams:

73.1. skiriamas 2 savaitių adaptacinis laikotarpis. Per adaptacinį laikotarpį mokinių pažangos ir pasiekimai pažymiais nevertinami;

73.2. I klasių mokiniams rugsėjo mėnesį organizuojamas visų dalykų diagnostinis patikrinimas, siekiant nustatyti preliminarų pasiekimų lygmenį.

74. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė 2024–2025 mokslo metais:

74.1. I gimnazijos klasių mokiniams ne mažiau kaip 20 pamokų (valandų);

74.2. II gimnazijos klasių mokiniams ne mažiau kaip 20 pamokų (valandų);

75. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama pagal Vilniaus „Vyčio“ gimnazijos socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašą:

75.1. klasės vadovai koordinuoja klasės mokinių socialinę-pilietinę veiklą: supažindina moksleivius su socialinės-pilietinės veiklos kryptių sąrašu, saugo socialinės-pilietinės veiklos apskaitos lapus, apskaitą fiksuoja elektroniniame dienyne;

75.2. I gimnazijos klasių mokiniams 3 ugdymo dienos skiriamos Pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursui įgyvendinti.

76. Iki 10 procentų dalykui skirtų pamokų, mokytojai gali organizuoti ne pamokų forma, o projektine ar kitokia mokiniams patrauklia veikla motyvaciją mokytis skatinančiose saugiose aplinkose. Veiklos numatomos ilgalaikiuose teminiuose dalykų planuose ir metiniame Veiklos plane.

77. Gimnazija, įgyvendinanti pagrindinio ugdymo programą sudaro galimybes mokiniams atlikti projektines veiklas. Prioritetu laikomos pilietiškumą ir medijų raštingumą ugdančios veiklos.

78. II klasių mokiniai parengia ir pristato Metinį projektinį darbą:

78.1. darbui vadovauja dalyko mokytojas;

78.2. metiniai projektiniai darbai rengiami vadovaujantis Vilniaus „Vyčio“ gimnazijos direktoriaus 2023 m. spalio 11 d. įsakymu Nr. V-176 patvirtintu „II kl. mokinių metinių projektinių darbų organizavimo tvarkos aprašu“;

78.3. dalyko Metinis projektinis darbas vertinamas pažymiu, kuris įrašomas į Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimą;

78.4. direktorius arba kitas įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už projektinius darbus, koordinuoja ir organizuoja veiklą, konsultuoja mokytojus ir mokinius, kaupia aktualią informaciją ir ją teikia suinteresuotoms šalims;

78.5. lietuvių k. ir literatūros, matematikos projektinius darbus rekomenduojama atlikti tik tiems mokiniams, kurie III, IV kl. ketina rengti šių dalykų Brandos darbą;

78.6. II gimnazijos klasių mokiniams 4 ugdymo dienos skiriamos Metinių projektinių darbų gynimui.

ANTRASIS SKIRSNIS

DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

79. **Dorinis ugdymas.** Dorinio ugdymo dalyką (etika ar tikyba) mokinys renkasi pats. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką ir tikyba Gimnazija rekomenduoja rinktis dviem metams (I–II klasė). Dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti Gimnazijos nustatyta tvarka.

80. Gimnazijoje rūpinamasi **lietuvių kalbos** ugdymu per visų dalykų pamokas: kiekvieno dalyko mokytojas mokomąsias užduotis panaudoja kalbai ir mąstymui ugdyti, kreipiant mokinių dėmesį į kalbos nuoseklumą, logiškumą, planingumą, skatina mokinius savarankiškai, rišliai ir taisyklingai reikšti mintis žodžiu ir raštu per visų dalykų pamokas.

81. Kiekvienas mokytojas rūpinasi, kad per jo dalyko pamokas mokiniai tobulintų ir aukštesnius skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimus.

82. **Anglų kalbos** I–II klasėse mokoma klasę dalijant į grupes suformuotas pagal mokinių pasiekimus. II kl. mokiniams anglų kalbos mokymui skiriama 0,5 papildomos valandos iš Gimnazijos nuožiūra skiriamų pamokų. Jei mokinio pasiekimai grupėje ryškiai skiriasi nuo kitų toje grupėje

besimokančių mokinių pasiekimų lygio, anglų kalbos metodinės grupės siūlymu, suderintu su mokiniu, jo tėvais (kitais atstovais pagal įstatymą), direktoriaus įsakymu gali būti keliamas į kitą grupę.

83. II klasėje II pusmečio pabaigoje organizuojamas užsienio kalbų pasiekimų patikrinimas.

84. Mokiniam siūloma mokytis **II-osios užsienio kalbos**: rusų k., vokiečių k., prancūzų k., ispanų k.;

84.1. jei vienoje klasėje susidaro daugiau nei viena grupė mokinių, besimokančių tos pačios antrosios užsienio kalbos, tai šiai kalbai mokytis mokiniai skirstomi į grupes pagal jų pasiekimus;

84.2. keisti II-ąją užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju:

84.2.1. jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;

84.2.2. jei Gimnazija negali užtikrinti antrųjų užsienio kalbų tęstinumo naujai formuojamoje I gimnazijos klasėje dėl didelės kalbų įvairovės, kuri susidaro mokiniams iki tol besimokius labai skirtingų užsienio kalbų. Nesant galimybės mokiniui tęsti pradėtos mokytis užsienio kalbos, pasiūloma pradėti mokytis kitos užsienio kalbos, suderinus su mokinio tėvais (kitais atstovais pagal įstatymą);

84.2.3. jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos mokyklos ar užsienio ir Gimnazija negali užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo, gavus mokinio tėvų (kitų atstovų pagal įstatymą) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus;

84.2.4. jei pradedant mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį (I gimnazijos klasėje) mokinys pageidauja keisti anksčiau pradėtos antrosios užsienio kalbos (rusų) į kitos užsienio kalbos mokymąsi;

84.2.5. iš užsienio atvykę mokiniai gimtosios kalbos gali mokytis kaip antrosios užsienio kalbos, jei Gimnazija turi galimybę šios kalbos mokytį;

84.2.6. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir Gimnazija nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio tėvų (kitų atstovų pagal įstatymą) pageidavimu Gimnazija įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Gimnazija sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos užsienio kalbos pamokas;

84.2.7. mokinys gali užsienio kalbos mokytis neformaliojo švietimo įstaigoje ir siekti Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose nurodytų pasiekimų (pagal Bendruosius Europos kalbų

metmenis). Tokiais atvejais jis privalo reguliariai pildyti savo Europos kalbų aplanką ir rinkti kalbos mokėjimo lygį patvirtinančius dokumentus. Mokinys juos turi pateikti Gimnazijai pagal iš anksto priimtą susitarimą, kuriame numatytas atsiskaitymo laikas ir apibrėžti pasiekimų įvertinimo kriterijai.

85. Organizuojant **matematikos** mokymąsi, vadovaujamosi nacionalinių ir tarptautinių tyrimų duomenimis. Pasiekimams gerinti I–II kl. mokiniams gali būti skiriama papildoma pamoka iš Gimnazijos nuožiūra skirstomų pamokų:

85.1. mokinių matematikos mokymosi motyvacijai skatinti naudojamos problemų sprendimo bendradarbiaujant, finansinio raštingumo pavyzdinės užduotys. Visiems mokiniams keliami aukšti mokymosi lūkesčiai;

85.2. mokinių matematikos pasiekimus nuolat stebimi direktoriaus pavaduotojai ugdymui ir remiantis duomenimis (pavyzdžiui, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų rezultatais, kurie leidžia objektyviai įvertinti kiekvieno mokinio pasiekimus ir sudaryti galimybes stebėti individualią pažangą ir teikti reikalingą mokymosi pagalbą Gimnazijoje), organizuojami individualūs trišaliai (mokinys, mokytojas, administratorius) pokalbiai, kuriuose numatoma pagalba (užduotys ir metodai spragoms įveikti) mokiniams, kurių mokymosi pasiekimai žemi;

85.3. matematikos mokymosi pasiekimams aktualizuoti ir nustatyti organizuojami pusmečių baigiamieji rašto darbai;

85.4. gabių matematikai mokinių ugdymas individualizuojamas, diferencijuojamas, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus pateikiama įvairaus sunkumo ir sudėtingumo užduočių;

85.5. organizuojamos papildomos konsultacijos po pamokų;

86. I–II klasių informatikos mokiniai mokosi atskirose grupėse atsižvelgiant į Higienos reikalavimus, fizines ir finansines galimybes.

87. Per **visuomeninių mokslų** pamokas mokymasis grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, mokymusi bendradarbiaujant, savarankiškai atliekamu darbu ir panaudojant informacines komunikacines technologijas ir medijas.

88. Siekiant gerinti Vilniaus miesto ir Lietuvos valstybės pažinimą, atsižvelgiant į esamas galimybes, dalį istorijos ir geografijos mokymui skirtų pamokų mokytojai organizuoja netradicinėse aplinkose (pvz.: Vilniaus senamiestyje, muziejuose ir kt.), mokiniai skatinami naudotis virtualiosiomis mokymosi aplinkomis. Ugdymui ne Gimnazijos erdvėse naudojamos Kultūros paso teikiamos galimybės ir lėšos, „Vilnius yra mokykla“ platforma.

89. Rekomenduojama į istorijos, geografijos, pilietiškumo ugdymo pagrindų, ekonomikos, medijos ir visuomenė dalykų turinį integruoti: Lietuvos ir pasaulio realijas, kurios turi būti nuolat ir sistemingai atskleidžiamos ir aptariamoms su mokiniais, nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temas, tokias kaip: nacionalinio saugumo samprata ir sistema Lietuvos Respublikoje (rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė); Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai

(tikslai, metodai, instrumentai); Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai, ir kitas panašias temas.

90. **Gamtamokslinis ugdymas** grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, dialogais, diskusijomis, mokymusi bendradarbiaujant, savarankiškai atliekamu darbu, panaudojant informacines komunikacines technologijas ir įvairias medijas:

90.1. įgyvendinant numatytą gamtos mokslų: chemijos, fizikos, biologijos mokymosi turinį dėmesys skiriamas gamtamoksliniams tyrimams: stebėjimui, analizavimui, eksperimentavimui, modeliavimui, įvairioms praktinėms veikloms. Ugdymo procese mokiniai skatinami bendradarbiauti ir (ar) dirbti komandoje, derinami įvairūs ugdymo metodai ir ugdymo inovacijos. Ugdymo turinyje daugiau dėmesio skiriama gyvosios gamtos stebėjimui, mokslinių idėjų ir technologijų pritaikymui kasdiniame gyvenime;

90.2. eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus, kurios įgyvendinamos panaudojant Gamtos mokslų laboratorijos ir FabLab galimybes;

90.3. pamokų tvarkaraštyje numatyta galimybė pagal poreikį dvi gamtos mokslų pamokas organizuoti vieną po kitos, kad būtų įmanoma atlikti ilgiau trunkančius eksperimentinius laboratorinius darbus ar projektus;

90.4. mokykla užtikrina, kad praktiniams gebėjimams ir tyrinėjimo kompetencijai ugdyti būtų sudaromos sąlygos mokiniams atlikti eksperimentinę veiklą mokyklos, kurioje mokosi, laboratorijoje ar atvirosios prieigos STEAM centruose. Siekiama sudaryti sąlygas kiekvienam I–II gimnazijos klasės mokiniui bent 3 kartus per vienus mokslo metus dalyvauti STEAM atviros prieigos centrų organizuojamuose užsiėmimuose.

91. Mokant **technologijų**, mokiniai dalijami į grupes atsižvelgiant į Higienos normos reikalavimus:

91.1. mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, atsižvelgiant į Gimnazijos mokymosi sąlygų ypatumus, Gimnazijos ugdymo turinio specifiškumą, siūloma rinktis technologinio ugdymo programas numatytas pagrindinio ugdymo technologijų bendrojoje programoje;

91.2. Gimnazija, bendradarbiaudama su profesinio mokymo įstaiga, gali parengti technologijų programas, kurių turinys suderintas su atitinkama formaliojo profesinio mokymo programa / jos moduliais;

91.3. mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, vietoje technologijų dalyko Gimnazija gali siūlyti pasirinkti mokyti pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (programų modulius).

92. **Fizinis ir sveikatos ugdymas:**

92.1. organizuojant **fizinio ugdymo** pamokas sporto salėje, atsižvelgiama į Higienos normos reikalavimus. Pagal galimybes siekiama sudaryti tokį pamokų tvarkaraštį, kad pamoka sporto salėje vyktų ne daugiau kaip dviejų klasių mokiniams;

92.2. visiems mokiniams siūloma papildomai rinktis jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas per neformaliojo švietimo veiklą Gimnazijoje ar kitoje neformaliojo vaikų švietimo įstaigoje. Lankančių šias pratybas apskaitą tvarko mokinius mokantis fizinio ugdymo mokytojas;

92.3. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams sudaromos fizinio aktyvumo rinkimosi galimybės:

92.3.1. mokiniai gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą;

92.3.2. tėvų (kitų atstovų pagal įstatymą) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne Gimnazijoje.

92.4. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

92.5. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai nedalyvaujantiems pamokoje dėl ligos, siūlomos kitokios veiklos (pvz., stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, siūlomi užsiėmimai bibliotekoje, konsultacijos, socialinė veikla ir pan.). Mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl mokymosi pagal sporto krypties formalųjį švietimą papildančio ugdymo sporto programas, taip pat gali būti pasiūlytos panašios veiklos.

93. I ir II klasių mokiniai mokosi pasirenkamąjį dalyką **medijos ir visuomenė**, kurio tikslas suteikti mokiniams medijų raštingumo kompetenciją, ugdyti kūrybiškumą ir kritinį mąstymą. Mokant medijų naudojamos informacinės technologijos ir skaitmeninės priemonės. Programai įgyvendinti skiriama pamoka, iš Gimnazijos nuožiūra skirstomų pamokų.

94. **Meninis ugdymas:**

94.1. meninio ugdymo dalykų grupei priskiriami: muzikos, dailės dalykai;

94.2. mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma mokytis dailės ir muzikos dalykų;

94.3. dailės ir muzikos dalykų mokymasis intensyvinamas;

94.4. etninės kultūros bendroji programa įgyvendinama integruojant ją į lietuvių k. ir literatūros, menų dalykų ugdymo turinį.

TREČIASIS SKIRSNIS
PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO II DALIES BENDRŲJŲ PROGRAMŲ
ĮGYVENDINIMUI

95. **Pamokų skaičius** 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti I ir II gimnazijos klasėse, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

| Dalykų grupės / dalykai | I klasė | II klasė | Pagrindinio ugdymo programos II dalyje |
|---|------------------|--------------------|--|
| Dorinis ugdymas (tikyba arba etika) | | | |
| Etika | 1 (36) | 1 (36) | 2 (72) |
| Tikyba | 1 (36) | 1 (36) | 2 (72) |
| Kalbinis ugdymas | | | |
| Lietuvių kalba ir literatūra | 4 (144) | 5 (180) | 9 (324) |
| Užsienio kalba (1-oji) (anglų k.) | 3 (108) | 3 (108) | 6 (216) |
| Užsienio kalba (2-oji) (rusų k. vokiečių k., prancūzų k., ispanų k.) | 2 (72) | 2 (72) | 4 (144) |
| Matematinis ugdymas, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas | | | |
| Matematika | 4 (144) | 4 (144) | 8 (288) |
| Informatika | 1 (36) | 1 (36) | 2 (72) |
| Biologija | 2 (72) | 1 (36) | 3 (108) |
| Chemija | 2 (72) | 2 (72) | 4 (144) |
| Fizika | 2 (72) | 2 (72) | 4 (144) |
| Technologijos | 1 (36) | 1,5 (54) | 2,5 (90) |
| Visuomeninis ugdymas | | | |
| Istorija | 2 (72) | 2 (72) | 4 (144) |
| Geografija | 2 (72) | 1 (36) | 3 (108) |
| Ekonomika ir verslumas | - | 1 (36) | 1 (36) |
| Pilietiškumo pagrindai | 1 (36) | 1 (36) | 2 (72) |
| Meninis ugdymas | | | |
| Dailė | 1 (36) | 1 (36) | 2 (72) |
| Muzika | 1 (36) | 1 (36) | 2 (72) |
| Fizinis ir sveikatos ugdymas | | | |
| Fizinis ugdymas | 2 (72) | 2 (72) | 4 (144) |
| Gyvenimo įgūdžiai | 1 (36) | 1 (36) | 2 (72) |
| Gimnazijos nuožiūra skiriamos valandos | | | |
| Lietuvių kalba ir literatūra | 1 (36)** | - | 1 (36)** |
| Matematika | 1 (36)** | 0,5 (18)** | 2 (54)** |
| Medijos ir visuomenė | 1* (36) | 1* (36) | 2 (72) |
| Užsienio k. (anglų) | - | 0,5 (18)** | 0,5 (18)** |
| Konsultacijos rengiant ilgalaikį projektinį darbą | - | 5 (180) | 5 (180) |
| Socialinė-pilietinė veikla | 20 | 20 | 40 |
| Minimalus mokinio pamokų skaičius | 32 (1152) | 32,5 (1170) | 64,5 (2322) |
| Gimnazijoje skiriamas pamokų skaičius | 35 (1260) | 34,5 (1242) | 69,5 (2502) |
| Neformalusis švietimas | 2 (72) | 2 (72) | 4 (144) |

* Dalykas formuojantis gimnazijos ugdymo kryptį.

** pamokos gali būti neskiriamos esant mokytojų trūkumui.

IV SKYRIUS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

96. Besimokantiejiems pagal vidurinio ugdymo programą minimalus pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę (1 750 pamokų per dvejus metus).

97. Mokinys, vadovaudamasis Ugdymo programų aprašu, Gimnazijos pasiūlymais ir atsižvelgdamas į tolesnius mokymosi planus, priima sprendimą, kokius dalykus ar modulius renkasi mokytis pagal vidurinio ugdymo programą, apsisprendžia dėl brandos darbo rengimo. Kartu su mokytojais, padedant tėvams (kitiems atstovams pagal įstatymą), konsultuojant pagalbos mokiniui specialistams pasirengia individualų ugdymo planą. Mokinys:

97.1. privalo mokytis:

97.1.1. lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu;

97.1.2. matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu;

97.1.3. fizinio ugdymo;

97.2. privalo pasirinkti mokytis bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės (mokinys dalykų gali rinktis ir daugiau, jei dalykų grupėje yra daugiau nei du):

97.2.1. užsienio kalbos (anglų);

97.2.2. biologijos, chemijos, fizikos, informatikos;

97.2.3. istorijos, geografijos;

97.2.4. etikos, tikybos;

97.2.5. dailės, muzikos, šokio, teatro, taikomųjų technologijų.

97.3. privalo mokytis modulių:

97.3.1. „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 val.) modulio, jeigu pasirinko mokytis informatiką;

97.3.2. III klasėje „Medijos ir visuomenė“ modulį, kaip dalyką formuojantį gimnazijos ugdymo kryptį.

97.4. gali pasirinkti mokytis Gimnazijos siūlomus dalykų modulius (filmų kūrimas, fotografija, grafinis dizainas);

97.5. atsižvelgdamas į mokymosi poreikius, gali pasirinkti mokytis ir daugiau dalykų ir per savaitę, turėti daugiau pamokų, nei numatytas minimalus privalomas pamokų skaičius, bet turi būti neviršijamas Higienos normoje nustatytas maksimalus pamokų skaičius.

98. Socialinė-pilietinė veikla besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė ne mažesnė nei 70 val.

99. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama pagal Vilniaus „Vyčio“ gimnazijos socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašą.

100. Brandos darbas yra laisvai pasirenkamas, mokinys jį gali pasirinkti rengti iš bet kurio jo individualaus ugdymo plano dalyko. III arba IV gimnazijos klasėje. Darbas rengiama vadovaujantis Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu (patvirtinta Lietuvos respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu 2024 m. vasario 28 d. Nr. V-240).

101. Įgyvendinant vidurinio ugdymo programą ugdymo procesas organizuojamas formuojant laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių tam pačiam dalykui mokytis. (pagal 38 punktą)

102. Siekiant, kad mokinys pagilintų ir praplėstų pasirinktų sričių žinias, gebėjimus bei kompetencijas, pasirengtų laikyti brandos egzaminus ir testų mokymąsi, dalykams: anglų k., istorijai, geografijai, informatikai, biologijai, fizikai, chemijai mokytis skiriama po 4 savaitines pamokas, integruojant vieną dalyko modulio pamoką.

103. Mokinys, besimokydamas pagal vidurinio ugdymo programą, pagal Gimnazijos nustatyta tvarka gali keisti:

103.1. dalyko programos kursą: lietuvių kalbos ir literatūros ir (ar) matematikos;

103.2. dalyką;

103.3. dalyko modulį, jeigu jis nėra privalomas.

104. Dalyko, dalyko kurso keitimo tvarka:

104.1. mokinys parašo motyvuotą prašymą dėl individualaus ugdymo plano keitimo Gimnazijos direktoriui. Direktorius nustato ar keitimas yra galimas ir priima sprendimą;

104.2. mokinys, savarankiškai pasiruošęs, pagal pateiktą tvarkaraštį išlaiko diferencijuotą įskaitą, iš keičiamo individualaus ugdymo plano dalyko programos arba dalyko programos kurso skirtumo. Jeigu dalyko kursas keičiamas iš bendrojo (B) į išplėstinį (A) ir diferencijuotos įskaitos įvertinimas nepatenkinamas, dalyko kursas nekeičiamas;

104.3. pakeitus dalyko kursą iš išplėstinio (A) į bendrąjį (B) arba atsisakius dalyko, ir savaitiniam pamokų skaičiui tapus mažesniame už 25, mokiniui leidžiama rinktis dalyką ar dalyko modulį. Iš dalyko, dalyko kurso ar modulio programų skirtumo mokinys atsiskaito per nurodytą laikotarpį, savarankiškai pasiruošęs. Už atsiskaitymo organizavimą atsakingas dalyko mokytojas, kontrolę ir stebėseną vykdo direktoriaus pavaduotojas ugdymui;

104.4. nustatomi prašymų teikimo laikotarpiai:

| Eil. Nr. | Privalomi dalykai ir dalykų kursai | Pasirenkamieji dalykai |
|----------|--|--|
| 1. | Iki lapkričio 15 d. | Ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo mokslo metų pradžios |
| 2. | Iki sausio 10 d. | Iki sausio 10 d. |
| 3. | Iki gegužės 30 d.; (II kl. mokiniai iki birželio 12 d.) | Iki birželio 12 d. |

104.5. nustatyti prašymų teikimo laikotarpiai gali būti keičiami direktoriaus sprendimu, vadovaujantis galiojančiais teisės aktais.

105. Mokiniai, išlaikę užsienio kalbos tarptautinį egzaminą, nuo dalyko mokymosi nėra atleidžiami. Mokiniui pageidaujant, pritarus Gimnazijai, jis gali nelankyti dalies pamokų ir mokytis savarankiškai, numatant mokymosi pasiekimų nuoseklų vertinimą. Dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į mokymosi turinį, numato mokymosi pasiekimų vertinimo būdus ir dažnumą.

106. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, Gimnazija užtikrina galimybę toliau tęsti individualaus ugdymo plano įgyvendinimą. Mokiniui gali būti pasiūloma keisti pasirinktus mokytis dalykus, dalykų modulius, gali būti ir kitoks Gimnazijos sprendimas, nesukeliantis mokymosi praradimų.

107. Pamokų skaičius 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti skirtas grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

| Dalykas | III klasė | IV klasė | Pamokų skaičius per du metus | |
|---|--|--|---------------------------------------|-----------------------------------|
| Privalomi dalykai | | | | |
| Lietuvių kalba ir literatūra | Išplėstinis kursas (A) 6 (216) Bendrasis kursas (B) 4 (144) | Išplėstinis kursas (A) 6 (204) Bendrasis kursas (B) 4 (136) | A 12 (420) | B 8 (280) |
| Matematika | Išplėstinis kursas (A) 6 (216) Bendrasis kursas (B) 4 (144) | Išplėstinis kursas (A) 7 (204+34 ^{**}) Bendrasis kursas (B) 5 (136+34 ^{**}) | A 12 (420)+1 (34) ^{**} | B 8 (280)+1 (34) ^{**} |
| Fizinis ugdymas | 3 (108) | 3 (102) | 6 (210) | |
| Privalomai pasirenkami dalykai | | | | |
| Dorinis ugdymas | | | | |
| Etika | 1 (36) | 1 (34) | 2 (70) | |
| Tikyba | 1 (36) | 1 (34) | 2 (70) | |
| Kalbinis ugdymas | | | | |
| Anglų kalba | 4 (108+36 ^{**}) | 4 (102+34 ^{**}) | 6 (210)+2 (70) ^{**} | |
| Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas | | | | |
| Biologija | 4 (108+36 ^{**}) | 4 (102+34 ^{**}) | 6 (210)+2 (70) ^{**} | |
| Chemija | 4 (108+36 ^{**}) | 4 (102+34 ^{**}) | 6 (210)+2 (70) ^{**} | |
| Fizika | 4 (108+36 ^{**}) | 4 (102+34 ^{**}) | 6 (210)+2 (70) ^{**} | |
| Informatika | 3 (108) | 3 (102) | 6 (210) | |
| Visuomeninis ugdymas | | | | |
| Istorija | 4 (108+36 [*]) | 4 (102+34 [*]) | 6 (210)+2 (70) ^{**} | |
| Geografija | 4 (108+36 [*]) | 4 (102+34 [*]) | 6 (210)+2 (70) ^{**} | |
| Meninis ugdymas | | | | |
| Dailė | 2 (72) | 2 (68) | 4 (140) | |
| Muzika | 2 (72) | 2 (68) | 4 (140) | |
| Šokis | 2 (72) | 2 (68) | 4 (140) | |
| Teatras | 2 (72) | 2 (68) | 4 (140) | |
| Taikomosios technologijos | 2 (72) | 2 (68) | 4 (140) | |
| Brandos darbas (...) **** | 50 valandų | | | |
| Socialinė-pilietinė veikla | ne mažiau kaip 70 valandų | | | |
| Laisvai pasirenkami dalykai | | | | |
| Psichologija | - | 1 (34) | 2 (70) | |
| Moduliai | | | | |
| „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“* | 1 (36) | 1 (34) | 2 (70) | |
| Medijos ir visuomenė*** | 1 (36) | 1 (34) | 2 (70) | |
| Fotografija | 2 (72) | 2 (68) | 4 (140) | |
| Filmų kūrimas | 2 (72) | 2 (68) | 4 (140) | |

| | | | |
|-------------------|--------|--------|---------|
| Grafinis dizainas | 2 (72) | 2 (68) | 4 (140) |
|-------------------|--------|--------|---------|

* Privalomas modulis.

** Gimnazijos sprendimu mokoma su integruotu moduliu.

*** Privalomas dalyko modulis, formuojantis gimnazijos ugdymo kryptį.

**** Brandos darbas yra laisvai pasirenkamas, mokinys jį gali pasirinkti rengti iš bet kurio jo individualaus ugdymo plano dalyko.

V SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

108. Gimnazija, rengdama ir įgyvendindama Gimnazijos ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokinys patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikia būtiną švietimo pagalbą.

109. Ugdymo procese vadovaujasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

110. Gimnazija, formuodama Gimnazijos, klasės, mokinio ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, vadovujasi bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis (jei šiame skyriuje neregamentuojama, Gimnazija vadovujasi kitomis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą) bei atsižvelgia į:

110.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

110.2. formaliojo švietimo programą;

110.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

110.4. švietimo pagalbos specialistų, Gimnazijos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.

111. Gimnazija kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą, ir:

111.1. direktoriaus pavaduotojas kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, su jo tėvais (kitais atstovais pagal įstatymą) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

111.2. sudaro individualius tvarkaraščius, derančius su klasės, kurioje mokinys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrina, kad mokinys gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui pedagoginė psichologinė ar švietimo pagalbos tarnyba;

111.3. plano formą nusistato pati Gimnazija, suplanuoja jų įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formas bei etapus.

112. Gimnazija, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 78, 86, 87, 100, 108 punktuose nurodytu pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, gali:

112.1. koreguoti pagrindinio ugdymo programoje iki 30 procentų dalykų programoms įgyvendinti skiriamų metinių pamokų skaičiaus (nemažindama nustatyto mokiniui minimalaus pamokų skaičiaus per savaitę);

112.2. planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai / dalykų grupei, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui, skaičių, siekdama plėtoti asmens kompetencijas ir tenkinti ugdymosi poreikius, daugiau dėmesio skirti bendrosioms kompetencijoms ugdyti, taip pat meniniam, technologiniam, sveikatos ugdymui. Mokiniam, kurių gimtoji kalba nėra lietuvių kalba, rekomenduojama skirti pamokas lietuvių kalbai mokytis ar dvikalbiam ugdymui;

112.3. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

112.4. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualiame ugdymo plane numatytų tikslų;

112.5. formuoti nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

112.6. mokytis tik vienos užsienio kalbos – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslintų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus; pamokas skirti lietuvių kalbai ir literatūrai mokytis – mokiniui, besimokančiam Gimnazijoje, kurioje įteisintas mokymas tautinės mažumos kalba, dvikalbystei ugdyti turinčiajam klausos sutrikimą;

112.7. nemokytis užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių, lietuvių gestų kalbai mokytis, kurčiųjų dvikalbystei ugdyti;

112.8. nemokytis muzikos turinčiojo klausos sutrikimą (išskyrus nežymų);

112.9. nemokyti technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), o vietoj jų mokinys gali rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą, o tautinės mažumos kalba besimokantis mokinys – mokytis lietuvių kalbos ir literatūros;

112.10. dėl socialinių-pilietinių veiklų atlikimo priimti individualius sprendimus, atsižvelgiant į mokinio galias, gebėjimus: individualiai parinkti veiklas ir jų teikėjus, siūlyti jas atlikti Gimnazijoje arba dėl asmens galių atleisti nuo jų.

113. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 78, 86, 87, 100, 108 punktuose dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 25 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo pamokų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas:

113.1. įvairiapusių raidos sutrikimų turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 78, 86, 87, 100, 108 punktais:

113.1.1. atsižvelgiant į klasės, kurioje mokosi mokinys, paskirtį: bendroje klasėje, skiriant mokytojo padėjėją;

113.1.2. individualiame ugdymo plane numatoma elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualus pagalbos vaikui planas;

113.1.3. mokiniui pritaikoma mokiniui nuolatinę mokymosi vieta;

113.1.4. rengiant individualų ugdymo planą, mokytojai bendradarbiauja su švietimo pagalbos specialistais, gauna nuolatinę pagalbą ir paramą taikyti elgesio vertinimo priemonės netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

113.1.5. siekiant atsižvelgti į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatomi mokymo medžiagos pateikimo būdai (vaizdiniu, garsiniu ir kt.) ir įtraukia mokinį į veiklas pagal jo pomėgius, naudoja vizualines užuominas ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje, pasirenka individualiame ugdymo plane numatytą mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo formą;

113.1.6. sudarant tvarkaraščius individualiam ugdymo planui įgyvendinti, užtikrinamos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones (minkštasuolius, balansavimo, supimosi priemones ir kt.);

113.1.7. užtikrina, kad bus taikomi vizualinio struktūravimo metodai ir priemonės pamokų ir pertraukų metu (struktūruoti erdves, veiklas, pamokas, pertraukas, užduotis, naudoti vaizdinę

dienotvarkę, pasirinkimų lenteles ir kt.) bei teikiama kita vizualinė pagalba (pvz., naudoti atgalinius laikmačius).

114. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

115. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

116. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (kitais atstovais pagal įstatymą), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokiny, kaip bus mokoma (-si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo (-si) priemonėmis bus naudojamosi.

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

117. Švietimo pagalbą mokiniui užtikrina Gimnazija.

118. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui numatomi mokinio individualiame pagalbos plane.

119. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (kitus atstovus pagal įstatymą) ir kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbą, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

120. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo (-si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant

įtraukties į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

121. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

121.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;

121.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai).

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

122. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja Gimnazija pagal Vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

123. Mokinui, kuris mokosi pagal pritaikytą pagrindinio ugdymo programą, mokyti namie Gimnazija skiria pamokų, vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 51 punktu, iš jų iki 74 pamokų gali skirti specialiosioms pamokoms, specialiosioms pratyboms ar konsultacijoms.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

124. Gimnazijos ugdymo plano tvirtinimas ir derinimas:

124.1. Gimnazijos ugdymo plano projektas derinamas su Gimnazijos taryba ir Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriumi pagal jam suteiktus Savivaldybės mero įgaliojimus;

124.2. Gimnazijos direktorius ugdymo planą tvirtina iki mokslo metų pradžios.

125. Ugdymo plano nuostatų keitimas:

125.1. Gimnazija ugdymo organizavimo sprendimus atnaujinama, jei keičiasi gimnazijos išsikelti ugdymo tikslai, bendrąjį ugdymą reglamentuojantys teisės aktai, Bendrųjų ugdymo planų nuostatos. Ugdymo plano pakeitimai suderinami mokytojų susirinkime ir Gimnazijos taryboje bei informuojama savivaldybės vykdomoji institucija – Vilniaus m. savivaldybės administracijos bendrojo ugdymo skyrius;

125.2. atsiradus Bendruosiuose ugdymo planuose ir Gimnazijos ugdymo plane nenumatytiems atvejams, gimnazija ugdymo proceso metu gali koreguoti Gimnazijos ugdymo plano įgyvendinimą arba mokinio individualų ugdymo planą, priklausomai nuo mokymo lėšų, išlaikydama minimalų pamokų skaičių dalykų bendrosioms programoms įgyvendinti, pakeitimus suderinusi mokytojų susirinkime ir Gimnazijos taryboje.

126. Siekiant gimnazijos tikslų ir optimalaus ugdymo plano įgyvendinimo, mokinių klasės formuojamos laikantis kriterijų:

126.1. I klasės formuojamos pagal 8 klasės metinius pasiekimų įvertinimus ir mokinių polinkius. Atsižvelgiama į: lietuvių kalbos ir literatūros, anglų kalbos, matematikos, fizikos ir istorijos įvertinimus; antrosios užsienio kalbos ir dorinio ugdymo pasirinkimą; berniukų ir mergaičių proporciją klasėse;

126.2. siekiant užtikrinti geriausias mokinių galimybes atitinkančias mokymosi sąlygas, I–II kl. mokinių skirstymas į klases periodiškai stebimas, peržiūrimas ir vertinamas:

126.2.1. I klasių mokinių po pirmųjų dviejų mokslo metų pradžios savaitių;

126.2.2. I ir II klasių mokinių, pasibaigus I-ajam pusmečiui;

126.2.3. I klasių mokinių, pasibaigus mokslo metams.

126.3. direktorius, atsižvelgdamas į pasiekimų rezultatus ir mokinių prašymus, dėstančių mokytojų siūlymus, suderinus su mokinių tėvais (kitais atstovais pagal įstatymą), esant poreikiui, perkelia mokinius iš vienos klasės į kitą po kiekvieno svarstymo;

126.4. III, IV klasės formuojamos pagal mokinių individualius mokymosi planus, mokymosi dalykams sudaromos laikinosios grupės.

127. Mokinio pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis Vilniaus „Vyčio“ gimnazijos Mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašu.

128. Pasikeitus teisės aktams Gimnazijos ugdymo plano punktai prieštaraujantys priimtiems pakeitimams laikomi negaliojančiais ir vadovaujamosi Bendraisiais ugdymo planais ir teisės aktais.
